

過去問題請求書

どちらかに☑してください

- ☐ 窓口受け取り（受付時間：平日9:00～16:00 費用負担なし）
- ☐ 郵送希望（日本国内のみ可。送料負担あり）

申請者

申 請 日	年 月 日
氏 名（フリガナ）	
課 程（○で囲む）	博士前期課程 ・ 博士後期課程 ・ 通信制
希望専攻・分野	
住 所	〒
連 絡 先	— —

郵送希望者の請求方法

角形2号（A4の用紙が入るサイズ）の返信用封筒に返送先の住所・氏名を明記し、送料切手（※）を貼って、「過去問題請求書」（この用紙）とともに大学院事務室へ郵送して下さい。

封筒の表面に「過去問題請求」と朱書きして下さい。

※ 通学制	臨床心理学専攻（博士前期課程のみ配布）	270円
	その他専攻（博士前期課程及び後期課程）	180円
通信制	各専攻（法学・人間科学・デザイン）	180円

過去問題は各専攻（課程別）の過去3回分を配布します。

なお、法学専攻の2024年2月入試問題は、著作権等の関係上、配布は行いません。

請求先

〒751-8503

山口県下関市一の宮学園町2-1

東亜大学大学院事務室 宛

ご不明な点がございましたら、大学院事務室 083-256-1111 へお問い合わせ下さい。